

**DISCIPLINARE PER IL CONFERIMENTO DI PRESTAZIONI DI SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA ED ALL'INGEGNERIA, CONCERNENTI L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITA', ASSISTENZA AL COLLAUDO E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE RIGUARDANTE i Lavori per la Realizzazione dell'Adeguamento, Messa a Norma, Miglioramento Energetico e Sismico della Casa Di Riposo "San Francesco".**

**C.I.G.** .....

**GIOVINAZZO** .....

L'anno duemiladiciotto, addì \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, presso la sede comunale, con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge a norma dell'art.1372 del Codice Civile, Tra le parti:

- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, nella sua qualità di \_\_\_\_\_ del Comune di Giovinazzo, il quale agisce in nome e per conto dell'Amministrazione Comunale ove domicilia per ragioni d'ufficio, di seguito denominato ente committente, avente CF 80004510725, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto giusto il Decreto del Sindaco n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ / Partita

Iva

\_\_\_\_\_, con studio in \_\_\_\_\_ in seguito denominato "professionista"

Premesso che:

- con determinazione n. \_\_\_ in data \_\_\_\_\_, esecutiva nelle forme di Legge, si stabiliva di far luogo all'affidamento dell'incarico professionale di cui all'oggetto mediante procedura aperta ai

sensi dell'art.60 del D.Lgs. n.50/2016 in modalità telematica sulla piattaforma EmPulia e si approvavano gli atti di gara e lo schema del disciplinare di incarico;

con determinazione del dirigente del 3° Settore n\_\_\_\_\_del\_\_\_\_\_RG\_\_\_\_ è stato aggiudicato l'incarico in argomento in favore del professionista;

tramite sistema AVCPASS è stata acquisita la documentazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

- con prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata acquisita la dichiarazione di incompatibilità del Dirigente con il professionista ai sensi del DPR 62/2013;

LE PARTI SOPRA INDICATE CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

#### **Art. 1 – Oggetto dell'incarico**

Il Comune di Giovinazzo, come sopra rappresentato, affida al professionista l'incarico di DIREZIONE DEI LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, ASSISTENZA AL COLLAUDO – COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER I “**Lavori per la Realizzazione dell'Adeguamento, Messa a Norma, Miglioramento Energetico e Sismico della Casa Di Riposo "San Francesco"**”.

#### **Art. 2 – Prestazioni professionali**

L'incarico, in riferimento alle prestazioni professionali dell'art. 1, comprende in particolare:

- Direzione lavori, misura e contabilità, assistenza al collaudo;
- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;

L'incarico deve essere espletato in stretto e costante rapporto con l'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione, ed in particolare con il Responsabile del Procedimento\_\_\_\_\_.

Dovranno essere osservate le norme di cui al D.Lgs 18.04.2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ....”, unitamente alle altre disposizioni che verranno impartite dal Responsabile del Procedimento.

L'attività del coordinatore in materia di sicurezza e salute durante la realizzazione dell'opera dovrà ottemperare a quanto previsto dall'art. 91 del D.Lgs. 81/2008.

Il professionista incaricato è tenuto ad esaminare le proposte di integrazione al piano di sicurezza e coordinamento presentate dall'impresa aggiudicataria dei lavori ai sensi dell'art. 100, comma 5 del D.Lgs. 81/2008.

L'incarico del Coordinatore per la realizzazione dell'opera si riterrà definitivamente concluso con la certificazione della completa dismissione del cantiere.

Per l'espletamento delle prestazioni di cui al presente disciplinare, è altresì obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del codice civile, della legge e della deontologia professionali e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

Resta a carico del Professionista ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno ed indipendente dall'organizzazione dell'Ente committente.

### **Art. 3 – Modalità e tempi di espletamento dell'incarico**

Nell'ambito dell'incarico il Professionista dovrà svolgere i compiti inerenti:

1. Direzione dei Lavori;
2. Misura e contabilità;
3. Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione;
4. Assistenza al collaudo;

Con il conferimento dell'incarico il "Professionista" assume l'onere di dar corso a tutti gli adempimenti attribuiti alle competenze dell'Ufficio di Direzione Lavori, nonché del Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione, dalle normative vigenti in materia di esecuzione di Opere Pubbliche (D.Lgs.50/2016 e, D.P.R. 207/2010 nella parte vigente, D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

Il “Professionista” deve, per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile del Procedimento, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati ed allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del “Professionista” durante il loro svolgimento secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell’affidamento dell’incarico.

Dovrà essere garantita l’assistenza amministrativa relativamente ad adempimenti imposti al committente da norme cogenti (quali, ad esempio, quelli in materia di comunicazioni agli Enti, all’Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici ed all’Osservatorio, di subappalto e sub-affidamenti in genere, ecc.) e dovranno essere svolte tutte le incombenze tecnico-amministrative conseguenti alla esecuzione e al controllo del contratto nonché le comunicazioni di inizio e fine lavori agli enti preposti al rilascio delle autorizzazioni e al controllo.

Dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto delle previsioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all’impresa esecutrice nell’ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere, entro il termine concordato con il responsabile del procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari; Dovrà essere garantita la presenza continua in cantiere o, comunque, secondo le necessità legate al cronoprogramma dei lavori, la direzione, l’assistenza e l’alta sorveglianza dei lavori.

Nell’ambito dell’attività di coordinatore dovrà essere verificata, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l’applicazione, da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;

Dovranno essere adeguati il piano di sicurezza e coordinamento ed il fascicolo in relazione all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute; dovranno essere valutate le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere e verificato che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza; deve essere organizzata tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione ed il coordinamento delle attività.

L'incarico di Direzione Lavori è da considerarsi assolto solamente a collaudo avvenuto e comprende la verifica contabile dei lavori con l'emissione di SAL, secondo le modalità legate alla tipologia di appalto, di contratto e secondo le indicazioni e le richieste dell'organo di collaudo.

#### **Art. 4 - consegna atti, conferimento tra le parti, eventuali collaboratori**

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista, all'inizio dell'incarico, tutte le informazioni necessarie allo svolgimento dell'incarico medesimo.

Allo stesso modo le parti sono obbligate a fornirsi reciprocamente tutti gli atti, i dati e le valutazioni di propria competenza, necessari per l'espletamento dei compiti a loro attribuiti dalla legge e che possano in qualche modo influire sulle prestazioni definite dall'incarico stesso.

Fermo restando quanto previsto dal presente disciplinare e dalle disposizioni in esso richiamate, il professionista s'impegna ad espletare l'incarico in conformità alle normative che sono successivamente emanate e la cui applicazione sia obbligatoria o anche solo opportuna.

Per parte delle prestazioni, che non richiedano obbligatoriamente la sua specifica opera intellettuale ovvero la sua preparazione tecnica e professionale e che possono prescindere da apprezzamenti o valutazioni attinenti la discrezionalità tecnica specialistica, il Professionista può avvalersi di propri collaboratori o delegati; in ogni caso l'attività dei suddetti collaboratori o delegati avviene sotto la sua stretta e personale responsabilità e ne risponde sotto ogni profilo e

senza alcuna riserva. L'Amministrazione può, in ogni momento, chiedere al Professionista l'allontanamento o la sostituzione immediata dei predetti collaboratori o delegati, senza obbligo di motivazione.

#### **Art. 5 - garanzia fideiussoria a titolo di cauzione definitiva**

A garanzia degli impegni assunti con la presente convenzione o previsti negli atti da questa richiamati, il professionista ha prestato apposita garanzia fideiussoria mediante polizza fideiussoria numero \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ rilasciata dalla \_\_\_\_\_ per l'importo garantito di euro \_\_\_\_\_ secondo quanto disposto dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

#### **Art. 6 –Polizze**

Il Professionista, con la sottoscrizione del presente disciplinare, assume personalmente gli obblighi e le responsabilità attribuitegli dalle norme vigenti in materia ed assume, altresì, gli oneri derivanti dai rischi conseguenti alle ipotesi di omissioni o errori nell'adempimento dell'incarico professionale in questione.

Il professionista in relazione ai rischi professionali derivanti dall'attività oggetto del presente incarico, ha sottoscritto per la responsabilità civile con decorrenza \_\_\_\_\_, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo, polizza assicurativa numero \_\_\_\_\_, rilasciata dalla \_\_\_\_\_.

La polizza coprende anche i maggiori costi che la stazione appaltante potrebbe sopportare per le varianti, che si rendessero necessarie in corso di esecuzione.

Il Professionista è munito della Polizza di Responsabilità Civile **professionale** : Polizza n. \_\_\_\_\_ stipulata con \_\_\_\_\_, in corso di validità.

#### **Art. 7 – Onorario**

Il corrispettivo per il totale delle prestazioni previste all'art. 2, così come riveniente dalla procedura indetta è pattuito in **euro** \_\_\_\_\_.

Oltre al compenso sopra detto, saranno dovuti al Professionista:

- il contributo integrativo del 4% Cassa di Previdenza e Assistenza;
- l'IVA 22% o nella percentuale di legge prevista al momento della liquidazione;
- per complessivi **euro** \_\_\_\_\_.

L'importo deve intendersi comprensivo di rimborso spese, spese per bolli ed eventuale registrazione del disciplinare.

Il corrispettivo innanzi descritto sarà liquidato come segue:

- Il corrispettivi relativi alla direzione lavori ed al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione saranno corrisposti nella misura del 90% dell'onorario maturato contestualmente agli stati di avanzamento dei lavori contabilizzati all'impresa appaltatrice.
- Il saldo e conguaglio della parcella finale dovrà avvenire entro 40 giorni dall'approvazione del collaudo amministrativo dell'opera.

Le competenze professionali verranno corrisposte su presentazione di parcella professionale e successiva fattura in formato elettronico riportante il **CIG** \_\_\_\_\_ ed il **codice univoco di ufficio VVTKJA**.

L'onorario per eventuali perizie di variante che dovessero rendersi necessarie durante il corso dei lavori saranno calcolate sempre con riferimento al decreto del Ministero della Giustizia 17.06.2016 e sottoposte al ribasso offerto in sede di procedura di gara.

Il rimborso delle spese vive di viaggio, di vitto, di alloggio per il tempo passato fuori ufficio dal Professionista e dal suo personale d'aiuto, per qualsiasi motivo attinente le prestazioni di cui alla presente scrittura, sono incluse nel compenso complessivo fissato nel presente articolo.

#### **Art. 8 – Tracciabilità dei flussi finanziari**

Il Professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni; nel rispetto delle indicazioni operative di cui alle determinazioni dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici n. 8 del 18/11/2010, n. 10 del 22/12/2010 e n. 4 del 07/07/2011

#### **Art. 9 – Subappalti: possibilità e limiti**

Il professionista incaricato può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto nei limiti di legge e previa autorizzazione del Responsabile del Procedimento.

#### **Art. 10 - recesso e risoluzione contrattuale**

E' facoltà dell'Amministrazione revocare l'incarico al Professionista e recedere anticipatamente dal contratto in ogni momento, senza obbligo di motivazione né di preavviso, purché con nota scritta fatta pervenire al domicilio indicato dal Professionista nel presente disciplinare. In tal caso trova applicazione l'articolo 2237 del codice civile e sono dovuti gli onorari e le spese relative alle prestazioni effettuate prima del ricevimento della nota di revoca dell'incarico, mentre non è dovuta, per esplicita pattuizione, alcuna maggiorazione per l'interruzione dell'incarico e ciò anche in deroga a qualsiasi disposizione dell'ordinamento in materia di tariffe professionali.

Il Professionista può rinunciare all'incarico e rescindere anticipatamente il contratto, purché con comunicazione scritta e con almeno 30 giorni di preavviso; in tal caso non sarà corrisposto allo stesso l'onorario previsto dal presente disciplinare e qualora risultino effettuati dei pagamenti in acconto lo stesso dovrà restituire le somme percepite, fatto salvo il ristoro degli eventuali danni fatti valere dall'Amministrazione. Ove, invece il recesso dall'incarico da parte del Professionista avvenga in corso d'opera per gravi e giustificabili motivi, allo stesso sarà corrisposto l'onorario per la prestazione effettivamente eseguita senza alcuna maggiorazione per incarico parziale.

#### **Art. 11 - Norme applicabili**

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili le seguenti disposizioni normative:

- DM 17/6/2016;
- artt. 2229 e seguenti del codice civile;
- DPR 207/2010 (Regolamento Generale), laddove applicabili;
- D.Lgs. 50/2016.

#### **Art. 12 – Soluzione delle controversie**

Non è ammesso dalle parti il ricorso all'arbitrato. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento dell'incarico tra il Professionista e l'Amministrazione non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bari.

#### **Art. 13 -domicilio delle parti, incompatibilità e tracciabilità**

Ai fini della presente scrittura le parti eleggono domicilio:

a) l'ing. \_\_\_\_\_ che per la carica ricoperta interviene nella stipula del presente disciplinare per conto dell'Amministrazione, presso il Settore Gestione del Territorio del Comune di Giovinazzo ubicato in Piazza Vitt. Emanuele II n.64 – Giovinazzo .

b) l'Ing. \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA. \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_.

Il Professionista con la sottoscrizione della presente scrittura dichiara sotto la propria personale responsabilità di non avere rapporti con l'Amministrazione o con altri Enti Pubblici che ostino all'esercizio della libera professione, né altri rapporti che possano essere in contrasto con l'incarico.

#### **Art. 14 – Disposizioni Finali**

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico conferito con la presente scrittura è di natura strettamente professionale, senza alcun vincolo di subordinazione per il Professionista incaricato

nei confronti del Committente e pertanto disciplinato e regolato dal Titolo III del Libro V del Codice Civile.

**Art. 15 – Trattamento dei dati personali**

L'Ente appaltante, ai sensi del D.Lgs 196/2003, informa il Professionista che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

**Art. 16 – Spese contrattuali**

Ogni spesa relativa a bolli, registrazione e quant'altro relativa al presente disciplinare di incarico, sarà a carico del professionista incaricato.

Il presente disciplinare è immediatamente eseguibile e sarà registrato in caso d'uso, con spese a carico della parte che ne farà richiesta.

Agli effetti dell'art. 1341 comma 2 del c.c. si intendono approvati ed accettati gli artt. da 1 a 16 dopo essere stati espressamente letti.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Professionista

Il Dirigente 3° Settore

---

---